



Istituto Istruzione Superiore  
con convitto annesso  
"Ignazio e Vincenzo Florio"  
Via Mario Barresi, 26 - 91016 Erice (Casa Santa)  
TEL. +39 0923 556001 - FAX +39 0923 555501  
e-mail : [tpis03300r@istruzione.it](mailto:tpis03300r@istruzione.it), PEC: [tpis03300r@pec.istruzione.it](mailto:tpis03300r@pec.istruzione.it)  
sito internet [www.istitutoflorioerice.edu.it](http://www.istitutoflorioerice.edu.it)



I.I.S. "I. E. V. FLORIO" - ERICE  
Prot. 0021732 del 09/12/2024  
VI (Uscita)

Erice, 09/12/2024

Al Personale interno/esterno

All'Albo on-line

All'Amministrazione trasparente

Alla sezione PNRR del sito scolastico [www.istitutoflorioerice.edu.it](http://www.istitutoflorioerice.edu.it)

Oggetto: **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA** -  
Componente 1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università -  
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole  
secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Riduzione dei divari negli  
apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)".

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI A PERSONALE INTERNO O  
ESTERNO, AVENTI AD OGGETTO "PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO" (EROGATI PER N. 86  
CORSI CON RAPPORTO 1 A 1), "PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI  
MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO" (EROGATI PER N. 4 CORSI) E "PERCORSI FORMATIVI E  
LABORATORIALI CO-CURRICULARI" (EROGATI PER N. 6 CORSI).**

**Titolo del Progetto: "@LABOSCHOOL: lo studente al centro 2".**

**C.U.P. B54D21000370006**

#### **Articolo 1 – Oggetto dell'incarico**

1. Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di incarichi individuali, per la realizzazione di interventi di tutoraggio e percorsi formativi in favore degli studenti a rischio di abbandono scolastico;
2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di:
  - **PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO** in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevedono l'erogazione di percorsi individuali di mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari e coaching motivazionale.
  - **PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO** che prevedono l'erogazione di corsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e ri-motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno, erogati a piccoli gruppi di destinatari, che conseguono l'attestato.Ciascun percorso viene erogato in presenza da almeno un docente o esperto in possesso di specifiche competenze, in orari diversi da quelli di frequenza scolastica.

- **PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICULARI** al di fuori dell'orario curricolare, afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e a rafforzamento del curricolo scolastico. I percorsi co-curricolari sono rivolti a studenti con fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica. Ciascun percorso viene erogato congiuntamente da almeno un docente esperto con specifiche competenze e da un tutor.

## Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - x. **possiedano il seguente titolo accademico o di studio:**
    - **"COACH-MENTOR"**: laurea in pedagogia e/o scienze umane e psicologiche (es. Scienze dell'educazione, Pedagogia, Psicologia, Scienze della comunicazione etc..) oppure in subordine diploma in ambito psico-pedagogico (es. Scienze umane, Liceo Scienze Umane opzione economico-sociale, ex magistrale);
    - **PSICOLOGO SCOLASTICO**: laurea magistrale, area psicologica e abilitazione alla professione;
    - **TUTOR PER L'ORIENTAMENTO PROFESSIONALE**: diploma professionale di settore;
    - **DOCENTE ESPERTO**: specializzazione italiano L2;
    - **TUTOR DI LINGUE STRANIERE**: docente di lingue straniere con specializzazione nella lingua oggetto del corso;
    - **CONVERSATORE MADRELINGUA**: in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.
  - xi. **Abbiano esperienza pregressa nell'ambito di istituzioni educative (convitti, educandati, comunità per minori, carceri) per la figura del COACH-MENTOR; abbiano competenze nell'area enogastronomica e aziendale per la figura del TUTOR PER L'ORIENTAMENTO; esperienze maturate nel settore di attività di riferimento per tutte le altre figure;**

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
- 3.1 Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali espletate nella tabella di seguito declinata.
2. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli: perfezionamento e specializzazioni, formazione;
  - i. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

**TABELLA DI VALUTAZIONE PER LA FIGURA DI COACH/MENTOR**

CRITERI DI SELEZIONE	TITOLI DI STUDIO	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
<b>Titoli di studio</b> <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Laurea in ambito educativo/pedagogico	da 60 a 75, 2 punti da 76 a 90, 4 punti da 91 a 100, 6 punti da 101 a 105, 8 punti da 106 a 110, 10 punti 110 con lode, 12 punti	Max [12] punti
	Ulteriore laurea rispetto alla prima	[4] punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto	Max [4] punti
	[Master] e dottorato di ricerca Nell'area di pertinenza del percorso	[2] punti in caso di Master di I livello; [4] punti in caso di Master di II livello [8] punti in caso di dottorato di ricerca	Max [8] punti
	Diploma abilitante in ambito educativo/pedagogico	da 60 a 70, 1 punto da 71 a 80, 2 punti da 81 a 90, 3 punti da 91 a 95, 4 punti da 96 a 100, 5 punti	Max [5] punti
	Diploma tecnico- professionale di settore esclusivamente per il profilo di coaching area professionale	Da 60 a 75, 2 punti. Da 76 a 90, 4 punti Da 91 a 100, 6 punti	Max [6] punti

	Perfezionamento e specializzazioni post diploma pertinente	[3] punti in caso di Master di I livello; [5] punti in caso di Master di II livello [8] scuole post diploma di alta formazione	Max [8] punti
<b>Esperienza professionale</b> (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	esperienza pregressa nell'ambito di istituzioni educative	n. 3 punti per ogni anno	Max [15] punti

**TABELLA DI VALUTAZIONE PER LE FIGURE DI TUTOR, DOCENTE ESPERTO E CONVERSATORE DI LINGUA**

CRITERI DI SELEZIONE	TITOLI DI STUDIO	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
<b>Titoli di studio</b> (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Titolo abilitante all'insegnamento della lingua straniera L2 esclusivamente per il profilo del conversatore		Punti 5
	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica pertinente alle tematiche del corso	da 60 a 75, 2 punti da 76 a 90, 4 punti da 91 a 100, 6 punti da 101 a 105, 8 punti da 106 a 110, 10 punti 110 con lode, 12 punti	Max [12] punti
	Ulteriore laurea rispetto alla prima	[4] punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto	Max [4] punti
	[Master o dottorato di ricerca] pertinente alle tematiche del corso	[2] punti in caso di Master di I livello; [4] punti in caso di Master di II livello [8] punti in caso di dottorato di ricerca	Max [8] punti
	Perfezionamento e specializzazioni post diploma	[3] punti in caso di Master di I livello; [5] punti in caso di Master di II livello [8] scuole post diploma di alta formazione	Max [8] punti

	Altri titoli	1 punto per ogni formazione specifica 1 punto per ogni pubblicazione specifica	Max [10] punti
<b>Esperienza professionale</b> <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Incarichi ricoperti in qualità di Tutor in percorsi di formazione nel profilo richiesto, attinenti all'ambito professionale del presente Avviso <u>(solo per il profilo di tutor)</u>	ad es., n. 2 punti per ciascuna esperienza professionale	Max [40] punti
	Incarichi ricoperti in qualità di formatore in percorsi di formazione nel profilo richiesto, attinenti all'ambito professionale del presente Avviso <u>(solo per i profili di docente esperto e conversatore)</u>	ad es., n. 2 punti per ciascuna esperienza professionale	Max [80] punti

#### Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà decorrenza dalla data di individuazione **fino al 15/09/2025**, nonché fino al termine del progetto in caso di eventuali proroghe.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo:

PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO			
Corso	Figura	Durata ore corso	Compenso orario (lordo Stato) €
n. 67 corsi di coaching/mentoring rivolti ai convittori e semiconvittori	Coach/mentor	20 ore cad.	42,00
n. 8 corsi di mentoring – supporto psicologico e motivazionale	Psicologo scolastico	20 ore cad.	42,00
n. 11 corsi di orientamento professionale	Tutor	20 ore cad.	42,00

PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO			
Corso	Figura	Durata ore corso	Compenso orario (lordo Stato) €
n. 4 corsi di alfabetizzazione lingua italiana L2	Docente esperto (con specializzazione italiano L2)	15 ore cad.	79,00

PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICULARI			
Corso	Figura	Durata ore corso	Compenso orario (lordo Stato) €
n. 3 corsi di INGLESE	Tutor (docente di lingue straniere)	30 ore cad.	34,00
	Conversatore madrelingua inglese	30 ore cad.	79,00
n. 2 corsi di FRANCESE	Tutor (docente di lingue straniere)	30 ore cad.	34,00
	Conversatore madrelingua francese	30 ore cad.	79,00
n. 1 corso di SPAGNOLO	Tutor (docente di lingue straniere)	30 ore cad.	34,00
	Conversatore madrelingua spagnolo	30 ore cad.	79,00

2. Il corrispettivo verrà rapportato alle ore effettivamente prestate ed erogato al termine dell'attività, dopo presentazione del Time Sheet dal quale risulti: a) il calendario delle attività effettivamente svolte (al di fuori del proprio orario di servizio), come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.  
b) la descrizione delle attività e delle ore effettuate e comunque previo accreditamento delle risorse finanziarie assegnate per il progetto, come specificato nello schema di lettera di incarico.

#### Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

- Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore [13,00] del 20.12.2024**, a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo [tpis03300r@istruzione.it](mailto:tpis03300r@istruzione.it).
- Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'**Allegato sub "A"**, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il **curriculum vitae** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
  - ii. scheda di valutazione titoli (**Allegato B**).
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

#### Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni si procederà per sorteggio.
5. La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
6. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
7. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola [www.istitutoflorioerice.edu.it](http://www.istitutoflorioerice.edu.it)
8. Trascorso il termine di 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

#### Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:

- i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
- ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

### Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.I.S. "I. e V. Florio", con sede in Erice presso via Barresi, n. 26, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [tpis03300r@pec.istruzione.it](mailto:tpis03300r@pec.istruzione.it).

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.I.S. "I. e V. Florio" è stato individuato, con Prot. n. 1739 del 31/01/2023, nell'Avv. Carmelo Elio Guarnaccia, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [elio.guarnaccia@pec.ordineavvocaticatania.it](mailto:elio.guarnaccia@pec.ordineavvocaticatania.it)

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**



Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di reclutamento è la Dott.ssa Giuseppa Mandina, in qualità di D.S., e-mail istituzionale [tpis03300r@istruzione.it](mailto:tpis03300r@istruzione.it), numero di telefono 0923/556001.

### **Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [www.alberghieroerice.edu.it](http://www.alberghieroerice.edu.it), sulla sezione PNRR, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e contratti – Ricerca personale.

### **Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 14 – Norme di rinvio**



Istituto Istruzione Superiore  
con convitto annesso  
"Ignazio e Vincenzo Florio"  
Via Mario Barresi, 26 - 91016 Erice (Casa Santa)  
TEL. +39 0923 556001 - FAX +39 0923 555501  
e-mail : [tpis03300r@istruzione.it](mailto:tpis03300r@istruzione.it), PEC: [tpis03300r@pec.istruzione.it](mailto:tpis03300r@pec.istruzione.it)  
sito internet [www.istitutoflorioerice.edu.it](http://www.istitutoflorioerice.edu.it)



1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
prof.ssa *Giuseppa Mandina*  
(Documento firmato digitalmente ai sensi  
del C.A.D. e normativa connessa)

È allegato al presente Avviso pubblico:

- **Allegato A:** Domanda di partecipazione
- **Allegato B:** Scheda di valutazione titoli